

KORZYSTANIE Z WRZUTNI BIBLIOTECZNEJ (TREZORA) W MIEJSKO – GMINNEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ W GNIEWKOWIE

1. Wrzutnia biblioteczna (trezor) służy do zwrotu wypożyczonych książek, szczególnie w dniach i godzinach, gdy Biblioteka jest nieczynna. Zainstalowana jest także z myślą o wygodzie czytelników, którzy nie mają czasu, by oddać książki przy ladzie bibliotecznej. Wrzutnia (trezor) ma ułatwić oddawanie książek, a tym samym przyspieszyć ich obieg pomiędzy wypożyczającymi.
2. Wrzutnia (trezor), jest umiejscowiona na zewnątrz, przed wejściem do budynku Biblioteki i jest dostępna przez 24h na dobę, 7 dni w tygodniu.
3. Za pośrednictwem wrzutni (trezora) można zwracać wyłącznie książki wypożyczone w MGBP w Gniewkowie.
4. Wrzutnia (trezor), nie obsługuje zbiorów wypożyczanych w Czytelnii. (należy je oddać w czytelni u pracownika obsługi czytelnika).
5. Książki, należy wkładać do wrzutni (trezora) w delikatny sposób, pojedynczo i zawsze grzbietem do środka.
6. Rejestracja zwrotu, dokonanego z wykorzystaniem wrzutni (trezora), w systemie bibliotecznym, następuje w ciągu 2 dni roboczych od dnia zwrotu. Po dokonaniu zwrotu z wykorzystaniem wrzutni (trezora), Użytkownik jest zobowiązany do weryfikacji stanu swojego konta.
7. Wątpliwości i reklamacje powinny być niezwłocznie zgłaszane bezpośrednio w Wypożyczalni i Oddziale bibliotecznym, u pracownika obsługi czytelnika.
8. W przypadku nieterminowanego zwrotu naliczenie wysokości opłaty następuje z chwilą rejestracji zwrotu w systemie bibliotecznym, a nie w momencie włożenia książki do wrzutni (trezora).
9. W przypadku stwierdzenia nieodnotowanych wcześniej zniszczeń lub zabrudzeń zwracanych książek, Biblioteka zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Użytkownika z prośbą o wyjaśnienia.
10. Zabrania się wkładania do wrzutni (trezora) wszelkich przedmiotów, poza materiałami bibliotecznymi.
11. Wrzutnia (trezor), nie obsługuje książek niewypożyczanych w MGBP w Gniewkowie. Nie przyjmuje także darów książkowych.
12. Korzystanie z wrzutni (trezora) jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych zasad.